

Relazione Previsionale e Programmatica

per il triennio

2014

2015

2016

COMUNE DI GABY

INDICE

SEZIONE 1:	CARATTERISTICHE GENERALI DEL TERRITORIO, DELLA POPOLAZIONE, DELL'ECONOMIA INSEDIATA, DEGLI ELEMENTI ORGANIZZATIVI E DELLE STRUTTURE DELL'ENTE	PAG. <u>2</u>
SEZIONE 2:	RISORSE	PAG. <u>15</u>
SEZIONE 3:	IMPIEGHI SCHEDE DI PROGRAMMA / PROGETTO	PAG. <u>22</u>
SEZIONE 4:	LAVORI PUBBLICI PROGRAMMA DI PREVISIONE TRIENNALE - PIANO OPERATIVO ANNUALE	PAG. <u>55</u>

SEZIONE 1

**CARATTERISTICHE GENERALI DEL TERRITORIO, DELLA POPOLAZIONE, DELL'ECONOMIA INSEDIATA,
DEGLI ELEMENTI ORGANIZZATIVI E DELLE STRUTTURE DELL'ENTE**

Nota di compilazione:

- Se non diversamente indicato i Quadri della presente sezione vanno compilati con i dati relativi al momento di formazione del bilancio.

TERRITORIO

QUADRO 1.1

Ulteriori caratteristiche ed eventuali valutazioni ritenute significative a fini programmatori

Superficie Km². _____ 32

Altitudine s.l.m. minima del territorio _____ 983
delle località abitate _____ 983

massima del territorio _____ 3075
delle località abitate _____ 1535

del capoluogo _____ 1040

Strade comunali Km _____ 28

Strade regionali Km _____

Strade statali Km _____

ECONOMIA INSEDIATA

QUADRO 1.3

IMPRESE INSEDIATE (UNITA' LOCALI ATTIVE)			
AGRICOLTURA	n.	4	
INDUSTRIE ESTRATTIVE	n.	1	
ATTIVITA' MANIFATTURIERE	n.	7	
di cui artigiane	n.	4	
PRODUZIONE E DISTRIBUZIONE ENERGIA E ACQUA	n.	1	
COSTRUZIONI	n.	17	
di cui artigiane	n.	16	
COMMERCIO	n.	12	
di cui artigiane	n.	0	
STRUTTURE RICETTIVE	n.	4	
ESERCIZI DI SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE	n.	6	
TRASPORTI, MAGAZZINAGGIO E COMUNICAZIONE	n.	2	
INTERMEDIAZIONE MONETARIA E FINANZIARIA	n.	0	
SERVIZI ALLE IMPRESE	n.	2	
SERVIZI ALLE PERSONE	n.	1	

Nota di compilazione:
- il quadro va compilato con l'ausilio dei dati desunti dal prospetto inviato dal Registro delle imprese della Regione Autonoma Valle d'Aosta o struttura equivalente.

Ulteriori caratteristiche ed eventuali valutazioni ritenute significative a fini programmatori:

ELEMENTI ORGANIZZATIVI

ORGANIZZAZIONE INTERNA

QUADRO 1.4

ORGANIZZAZIONE POLITICA
<div style="background-color: #cccccc; padding: 2px; margin-bottom: 5px;">Produzione Normativa ¹</div> <div style="background-color: #cccccc; padding: 2px; margin-bottom: 5px;">Statuto:</div> <p style="margin: 0;">c.c. n. 21 del 14.9.2002 - C.C. 12.10.2001 N. 24</p> <div style="background-color: #cccccc; padding: 2px; margin-bottom: 5px;">Regolamenti:</div> <p style="margin: 0;">Art. 13 L. 816/85: cons. com.le n. 9 del 19.03.1993: art. abrogato dall'art. 274 comma 1 lett. a DLgs. 18.8.2000 n. 267 che ha abrogato l'intero provvedimento Disciplina contratti: cons. com.le n. 10 del 28.02.1992 e C.C. N. 6 -25.1.2008 Servizio economato: cons. com.le n. 19 del 22.02.1991 Servizio per conferimento rifiuti: cons. com.le 63 del 13.09.1991 Convenzione tipo per interventi di edilizia abitativa: cons. com.le 63 del 16.10.1981 Servizio autonoleggio da rimessa: cons.com.le 123 del 13.11.1986 Regolamento di contabilita': cons. com.le n. 67 del 11.10.1991 Polizia rurale: cons.com.le n. 7 del 09.03.1959 Servizi in economia: cons.com.le 19 del 26.06.1996 Regolamento mercato: cons.com.le 40 del 25.10.1996 Tosap: cons. com.le 14 del 25.03.1995 Pubblicita': cons. com.le 15 del 25.03.1995 Approvazione norme regolamentari ai sensi L. 15/68: cons.com.le 16 del 25.03.1995 Servizio nettezza urbana:cons. com.le 48 del 29.12.1995 Smaltimento rifiuti: cons. com.le 49 del 29.12.1995 Regolamento per la disciplina in materia di termine di responsabile del procedimento amministrativo e accesso ai documenti: cons.com.le 17 del 26.06.1998 Regolamento relativo all'ICI: cons.com.le n. 9 del 31.03.1999 Regolamento dell'autotutela (d-lgs. 446/1997): cons.com.le n. 10 del 31.03.1999 Regolamento per la disciplina delle sanzioni tributarie cons. com.le n. 11 del 31.03.1999 Regolamento per la disciplina dell'accertamento con adesione: cons. com.le 12 del 31.03.1999 Regolamento di contabilita' cons. com.le 36 del 24.11.2000. E n. 18 del 14.9.2002 - Regolamento per la concessione in uso del salone polifunzionale in loc. Palatz - c.c. n. 13-28.1.05 e C.C. N. 28 del 26.10.2004/ Regolamento c.le per la disciplina del servizio di trasporto scolastico - c.c. n. 27-30.8.05 - reg.to del c.c. - c.c. n. 32-13.10.05/reg.to gonfalone e stemma c.c. n. 33-13.10.05 /reg.to disciplina del servizio di notificazione atti c.c. n. 34-13.10.05 - approv. Reg.to per effett. Spese per lavori - per forniture di beni e serv. In economia: c.c. 16 /9.6.2006 - reg.to sulla gestione dei dati personali: c.c. n. 19/29.6.06 - approv. Reg.to di polizia mortuaria: c.c. n. 24/6.10.06 e C.C. n. 28 del 3.8.2007 reg.to per alienazione beni immobili di propr. Ente locale: c.c. n. 30/6.10.2006 - Gestione entrate C.C. N. 8 del 31.3.99 - Disciplina per il trasporto di persone mediante autoservizi pubblici non di linea : C.C. N. 7 del 26.4.2004 - Organizz. Distacc.to vigili fuochi volontari C.C. N. 27 del 26.10.2004 - Raccolta e trattamento acque reflue fognarie C.C. N. 6 del 26.2.2004 - ICI : C.C. N. 9 - 31.3.1999 - Deposito di materiale e macchinari nell'area comunale in loc. Zuino - C.C. N. 26 del 3.8.2007- Dell'ordinamento degli Uffici e dei servizi (G.M. N. 87 del 26.11.2007 - Reg.to Com.le per la disciplina dell'attività contrattuale e dell'amm.ne dei beni: C.C. N. 6 - 25.01.2008 - Reg.to per la gestione e l'utilizzo della strutt. Polival. Salone Palatz (C.C. 38 - 27.11.09) - Approvaz. Regolamento comunale "Concorso Gaby in fiore" :C.C. N. 16 - 4.6.2010. Regolamentaz. Utilizzo da parte del personale</p>

ORGANIZZAZIONE AMMINISTRATIVA				
Profili organizzativi della struttura amministrativa				
Personale				
Categorie / posizioni	In Servizio			Dotazione organica prevista ²
	a tempo indeterminato	a tempo determinato	TOTALE	
A		0		0,5
B 1	0	0	0	0
B 2	1	0	1	1
B 3	1	0	1	2
C 1	0	0	0	1
C2	1	0	1	1
D	2	0	2	2
Dirigenti	1	0	1	1
TOTALE		0		8,5

(1) Indicare gli estremi dei provvedimenti.

(2) Compilare con i dati di previsione del primo anno del bilancio triennale.

ELEMENTI ORGANIZZATIVI

ORGANIZZAZIONE INTERNA

QUADRO 1.4

dip.te del mezzo proprio di trasporto in applicaz. D.L. N. 78/2010 - ART. 6 C. 12: c.c. n. 32/20.12.2010. Variaz. Al reg.to attività contrattuali: C.C. N. 31/21.10.2011. Approvazione del regolamento Comunale del mercato: C.C. N. 33/20.12.2010 - Approvazione regolamento per l'attuazione dell'imposta di soggiorno: C.C. N. 18/10.05.2012 - Approvazione del regolamento per l'applicazione dell' Imposta Municipale propria: C.C. 29 / 15.10.2012 - Approvazione regolamento per l'utilizzo del sistema di videosorveglianza nel Comune di Gaby: C.C. N. 31/28.11.2012 - Approvazione regolamento per l'attività di acconciatore: C.C. N. 35/21.12.2012 - Approvazione regolamento per l'esercizio di attività di estetista: C.C. N. 36/21.12.2012 - Reg.to attuaz. Imposta soggiorno - a. 2013 C.C. n. 2/28.03.2013- Reg.to organizzazione distacc.to c.le vigili del fuoco volontari C.C. N. 3/28.03.2013 - Reg.to applicaz. Tributo c.le sui rifiuti e del tributo c.le sui servizi indivisibili C.C. N. 10/12.4.2013 - Reg.to c.le per gestione servizio economato C.C. N. 17/30.06.2013 - Modificaz. Ed integraz. Reg.to per l'applicaz. Dell'imposta municipale propria C.C. N. 35/29.11.2013 - Modificaz. E integraz. Reg.to applicaz. Tributo c.le sui rifiuti e sui servizi indivisibili C.C. N. 36/29.11.2013 - Modifica art. 1 reg.to utilizzo sistema di videosorveglianza C.C. N. 42/29.12.2013 -

Strumenti urbanistici e programmatori vigenti

PRGC adottato dal C.C. N. 111 DEL 21.11.86 E N. 14 DEL 14.2.87 APPROVATO CON DELIBERA G.R. 9001 /95 - N. 277/96 E N. 889/97 CON MODIFICAZIONI- .Adoz. PUD zona A1.2 del PRGC (C.C. N. 12 - 24.4.09) Approvaz. PUD zona A.1.2. Del PRGC (C.C. N. 19-26.6.09) Approvaz. Schema accordo di programma e piano di zona V.d.A. 2009-2011 (C.C. N. 39 - 27.11.09) - Adoz. Proposta di piano di classificaz. Acustica del terr. Com.le (C.C. N. 41 - 30.12.2009) - Approvaz. Programmazione attività dei pubblici esercizi ed alla definiz. Dei criteri e delle norme per il rilascio delle autorizzazioni relative ai pubblici esercizi (C.C. N. 13 - 24.4.09) APPROVAZ. VARIANTE NON SOST. N. 12 AL PRGC per costr. Marciapiede e parcheggio Serta Desor:C.C. N. 7 - 29.01.2010 - Definizione casi e criteri di esonero dall'obbligo di autorizzazione per partic. Attività art. 2 c.3 L.R. N. 20/09 NUOVE DISPOSIZIONI IN MATERIA DI PREVENZ. E RIDUZ. INQUINAMENTO ACUSTICO: G.M. N. 76 -16.8.2010 - Approvazione Piano Acustico: C.C. N. 31- 20.12.2010. Adeg. PRG al PTP e alla L.R. 6.4.98 N. 11 Classificaz. Edifici su perimetraz. Vigente: C.C. N. 21 / 21.10.2011. Adeguamento del PRGC al PTP e alla L.R. 6.4.98 N. 11. Approvazione classificazione degli edifici su perimetrazione vigente: C.C. N. 7/03.02.2012 - Accordo di proroga con modificazioni del programma per l'adozione del piano di zona della Valle d'Aosta 2009/2011 e per la realizzazione di un sistema integrato di interventi e servizi sociali: C.C. N. 8/03.02.2012 -

Profili organizzativi degli organi politici

DELEGHE ASSESSORILI: LAVORI PUBBLICI - AGRICOLTURA - SANITA' - ASS.ZA SOCIALE - AMBIENTE - COMMERCIO - ARTIGIANATO - TURISMO - CULTURA E SPORT. Atto di indirizzo di politica ambientale: C.C. N. 29 /21.10.2011

(1) *Indicare gli estremi dei provvedimenti.*

(2) *Compilare con i dati di previsione del primo anno del bilancio triennale.*

ELEMENTI ORGANIZZATIVI
ORGANIZZAZIONE INTERNA

QUADRO 1.4

Ulteriori caratteristiche ed eventuali valutazioni ritenute significative a fini programmatori
--

(1) Indicare gli estremi dei provvedimenti.

(2) Compilare con i dati di previsione del primo anno del bilancio triennale.

ELEMENTI ORGANIZZATIVI

QUADRO 1.5

FORME DI COLLABORAZIONE E DI GESTIONE DEI SERVIZI

Comunità Montana (1)	FORME DI COLLABORAZIONE
DI APPARTENENZA: 8^ - WALSER ALTA VALLE DEL LYS - SERVIZI DELEGATI: ELABORAZIONE STIPENDI - PROTEZIONE CIVILE - COLONIE MINORI - CENTRI DIURNI - GESTIONE SCUOLA MEDIA - - CENTRI MARINI PER ANZIANI - SERVIZIO RIFIUTI SOLIDI URBANI - SPAZZAMENTO STRADE - SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI PER ANZIANI - INSEDIAMENTI PRODUTTIVI E ISTITUZIONE DELLO SPORTELLINO UNICO PER LE ATTIVITA' PRODUTTIVE - INSTALLAZIONE E ESERCIZIO IMPIANTI DI RADIO TELECOMUNICAZIONI -	
Conseil de la plaine d'Aoste (2)	
Associazioni dei Comuni (3)	Gestione in forma associata di azioni volte a prevenire ogni forma di violenza contro le donne - approvaz. Bozza di convenzione da stipularsi con i Comuni di Issime, Gressoney St. Jean, Gressoney La Trinite': C.C. N. 21/23.09.2013 -
ConSORZI (3)	
Convenzioni (3)	TRA COMUNE DI GABY E COMUNITA' MONTANA WALSER ALTA VALLE DEL LYS PER SERVIZIO UFFICIO TECNICO (C.C. N. 25 - 25.9.98). CONVENZIONE CON LA COMUNITA' MONTANA WALSER ALTA VALLE DEL LYS E COMUNE DI ISSIME PER IL MANTENIMENTO TEMPORANEO DELLA SEDE DELLA SCUOLA MATERNA DI GABY E PER LA GESTIONE IN FORMA ASSOCIATA DELLA SCUOLA MATERNA DI GABY E ISSIME. (DELIBERAZ. COMMISSARIO ASSUNTA CON I POTERI DEL CONSIGLIO COMUNALE N. 6 - 29.7.2003) - ULTERIORE CONVENZIONE PER IL TRASFERIMENTO TEMPORANEO DELLE SCUOLE ELEMENTARI DI GABY A ISSIME (ATTO COMMISSARIO N. 5 - 29.7.2003) - CONVENZIONE CON I Comuni della Valle del Lys per il riconoscimento "PRODOTTO TOMA DI GRESSONEY" - Nuova convenzione per la gestione in forma associata delle OO.PP. E delle procedure di espropriazione per pubblica utilità di compet. Degli Enti Locali: c.c. n. 15/9.6.06 - convenz. Per gestione in forma associata dei servizi scolastici attinenti la Scuola primaria di 2° grado: c.c. n. 21 29.6.2006 -modific a convenzione in data 2.1.2006 per gestione in forma ass.ta dei servizi socio - assistenziali per anziani ed inabili: c.c. n. 27 / 6.10.2006 - conv. Per adeguamento piani protezione civile : c.c. n. 40/29.12.06 - conv.tra i Comuni di GABY - ISSIME - GRESSONEY LA TR.

ELEMENTI ORGANIZZATIVI

QUADRO 1.5

FORME DI COLLABORAZIONE E DI GESTIONE DEI SERVIZI

Convenzioni (3)

E GRESSONEY ST. JEAN PER LA COSTITUZIONE DI UN ECOMUSEO : C.C. N. 41/29.12.06 - conv. Per la copertura del fabbisogno finanziario - BIL. 2007/2009: c.c. n. 43/29.12.06 - convenz. Per copertura spese investimento bil. 2007/2009: c.c. n. 44/29.12.06 - C.C. N. 17 - 11.4.2007 Funzioni inerenti tutela inquinamento acustico - C.C. N. 30 E N. 31 del 14.9.07 per la gestione in forma associata della Scuola Materna GABY - ISSIME e della Scuola Elementare ISSIME - GABY - C.C. N. 39 - 14.12.2007 GESTIONE SERV. RACCOLTA E TRASPORTO RIFIUTI E RACCOLTE DIFFERENZIATE - CENTRI COM.LI DI CONFERIMENTO - MODIFICA E INTEGRAZ. ALLE CONVENZIONI SOTTOSCRITTE IN DATA 10.9.2003 - Convenzione disciplinante i rapporti tra la Comunità Montana Walser e i Comuni del comprensorio per l'acquisto di attrezzature e arredi a favore delle strutture residenziali per anziani in gestione alla Comunità Montana Walser - Triennio 2009/2011: C.C. N. 16 DEL 29.12.2008 - Convenzione disciplinante i rapporti tra la Comunità Montana Walser e i Comuni del comprensorio per la realizzazione di un sistema di comunicazione di emergenza per i servizi di protezione civile intercomunale: C.C. N. 17 del 29.12.2008 - Approvaz. Bozza di convenzione con il Consorzio di miglioramento fondiario (C.C. N. 6 - 29.1.09) - Approvaz. Convenz. Tra CMW e Comune Gaby e Issime per gest. Scuola Mat. Gaby - Issime (C.C. N. 28 - 10.9.09) Idem per gest. Sc. Elementare Issime - Gaby (C.C. N. 29 - 10.9.09)pprovaz. Convenz. Con il Comune di Pt. St: Martin per fruizione serv. Refez. Scolast. Per alunno disabile frequentante l'ISITIP (C.C. N. 30 - 10.9.09) Approvaz. Convenz. Tra Comune di Gaby e Comune di Donnas per gestione in forma associata delle funzioni di Segreteria (C.C. N. 37 - 27.11.09) - Riorganizzazione serv. Idrico integrato - approvazione del piano di sottoambito - mont rose - walser: C.C. N. 6 DEL 29.01.2010 - Approvaz. Bozza di convenz. Tra CMW ed i Comuni del comprensorio per il finanziamento delle spese di funzionamento e degli investim. Triennio 2010-2012: C.C. N. 9 - 31.3.2010 - Approvaz. Convenz. Tra il comune di Gr. St. Jean e il Comune di Gaby per la compartecipaz. Alle spese di gestione dell'asilo nido concernenti la fruizione del servizio da parte di utenti del Comune di Gaby: C.C. N. 15 - 04.06.2010 - Approvaz. Convenz. Per la fruizione del serv. Di refez. Scolastica da parte di alunni disabili della sc. Second. Di 1° grado funzionant e nel Comune di Pt. St. Martin: C.C. N. 19 - 15.10.2010 - Approvaz. Convenz. Tra i Comuni di Gr. La Tr. - Gress. St. Jean e Gaby per la gestione in forma associata della commissione locale valanghe: C.C. N. 23 DEL 15.11.2010 - Adesione all'accordo per la realizzazione e la gest. Sperimentale, per un anno, del sistema informativo relativo all'indicatore regionale della situazione economica (IRSE): C.C. N. 24 - 15.11.2010. Approvazione convenzione con R.A.V.A. per immobili Palatz e allargamento Strada Regionale: C.C. N. 30 / 20.12.2010. Costitut. Sede comune di Segreteria tra il Comune di Gaby e la Comunità Montana Wakser - Approvaz. Bozza di convenzione: C.C. N. 16 del 26.5.2011. Approvaz. Convenzione per la delega di funzioni comunali diverse: C.C. N. 11/5.4.2011. Convenz. Gestione scuola materna Gaby-Issime con CMW E E Sc. Elementare Issime-Gaby con CMW: C.C. n. 27 e 28 DEL 21.10.2011.Conv. Tra il Comune di Gressoney St. Jean e Gaby per fruizione servizio asilo nido: C.C. N. 22/21.10.2011. Convenz. Tra i Comuni di Gaby-Issime-Fontainemore-Lillianes per acquisto e gestione automezzo antincendio per corpo VV.FF.: c.c.n. 23/21.10.2011. Convenz. Con Comune di Pt. St. Martin x fruiz. Serv. Refez. Scolast. Sc. Second. Di 1° grado e ISITIP : A.S. 2011-2012: C.C. N. 24/21.10.2011 Convenz. Toma gressoney x tutela, valorizzazione, promozione e gestione del marchio: C.C. N. 25/21.10.2011. Convenz. tra l'autorità di SUB-ATO MONT ROSE WALSER per la gestione acquedotto: C.C. N. 26 /21.10.2011 - Approvazione convenzione con la Comunità Montana Walser e i Comuni del comprensorio per la gestione in forma associata dei contratti di lavori, servizi e forniture, delle procedure di espropriazione per pubblica utilità e degli affidamenti sopra soglia di competenza degli Enti Locali: C.C. N. 34/21.12.2012. Adesione alla convenzione tra il Celva e la RAVA per l'esercizio in forma associata dell'ufficio procedimenti disciplinari: C.C. N. 14/07.03.2012 - Approvazione convenzione per la gestione in forma associata della commissione di vigilanza sui locali e impianti di pubblico spettacolo: C.C. N. 23/26.06.2012 - Approvazione convenzione tra la autorità si sub-ato Mont Rose Walser ed i Comuni per la gestione dell'acquedotto: C.C. N. 27/15.10.2012 - Approvazione convenzione per la fruizione del servizio di refezione scolastica da parte di alunni diversamente abili della scuola secondaria di 1° grado e dell'Isitip fun zionante nel Comune di Pt. St. Martin - Anno scolastico 2012/2013. Convenzione tra i Comuni di Perloz e Issime per valorizzazione e promozione dei beni naturali e rurali intervento denominato "De la graine au pain de

ELEMENTI ORGANIZZATIVI

QUADRO 1.5

FORME DI COLLABORAZIONE E DI GESTIONE DEI SERVIZI

Convenzioni (3) seigle" C.C. N. 20/23.9.2013 - Convenzione per la fruizione del servizio di refezione scolastica da parte di alunni diversamente abili del liceo scientifico e dell'ISITIP funzionante nel Comune di Pt. St. Martin - Anno scolastico 2013/2014: C.C. N. 24 / 23.9.2013 - Convenzione tra l'autorità di sub-ato Mt. Rose Walser ed i Comuni per la gestione delle entrate del servizio idrico integrato: C.C. N. 39/29.11.2013 - Bozza di convenzione da sottoscrivere tra la Comunità Montana Walser Alta Valle del Lys ed il Comune di Gaby per la costituzione di una sede comune di segreteria: C.C. N. 41/29.12.2013 - Convenzione per l'utilizzo degli operai comunali nella gestione dei rifiuti: C.C. N. 45/29.12.2013 -
Accordi di programma (3)
Altre collaborazioni nell'ambito del diritto privato (3)
FORME DI GESTIONE
Concessione a terzi (4)
Aziende speciali (4)

ELEMENTI ORGANIZZATIVI

QUADRO 1.5

FORME DI COLLABORAZIONE E DI GESTIONE DEI SERVIZI

Istituzioni (4)

Società di capitali (4)

Adesione alla Soc.tà INVA S.P.A. mediante acquisto di quote societarie: C.C. N. 37/29.11.2013

Altro (4)

C.C. N. 42 - 29.12.2006: APPROVAZIONE SCRITTURA PRIVATA PER CONCESSIONE IN COMODATO D'USO GRATUITO ALLA COM.TA' MONTANA WALSER DI FABBRICATO ADIBITO A MICRO C.TA' PER ANZIANI ED INABILI DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI GABY. C.C. N. 5/14.03.2011: approvazione convenzione tipo per estensione superficie utili di alloggio di edificio commerciale/artigianale. Approvazione contratto di comodato con la Comunità Montana Walser per l'edificio destinato alla Microcomunità: C.C. N. 10/03.02.2012.

Note:

- (1) Indicare denominazione e funzioni esercitate.*
- (2) Precisare le attività più rilevanti svolte per il Comune*
- (3) Indicare denominazione, finalità e soggetti coinvolti.*
- (4) Indicare denominazione, finalità e soggetti coinvolti.*

STRUTTURE

QUADRO 1.6

Municipio			mq.	160			
Sedi distaccate	n. _ 0		mq.	0	Strutture residenziali per anziani	n. _ 1	posti n. _ 25
Asili nido	n. _ 0	capienza massima (posti)	n.	0	Altre strutture socio-sanitarie:		
Scuole materne	n. _ 1	capienza massima (posti)	n.	30	ambulatorio medico	n. _ 1	posti n. _ 20
Scuole elementari	n. _ 1	capienza massima (posti)	n.	50		n. _ 0	posti n. _ 0
Scuole medie	n. _ 0	capienza massima (posti)	n.	0	Farmacie		n. _ 0
Altre scuole	n. _ 0	capienza massima (posti)	n.	0	Servizio idrico integrato:		
Mense	n. _ 1	capienza massima (posti)	n.	30	Rete acquedotto		Km. _ 6,00
Biblioteche	n. _ 0		mq.	0	Rete fognaria		Km. _ 5,50
Musei	n. _ 0		mq.	0	Bianca	Km. _ 0,50	
Strutture culturali-ricreative					Nera	Km. _ 0,50	
Locali in concessione alla TATA FAMILIARE			mq.	45	Mista	Km. _ 4,50	
Ludoteca			mq.	45	Impianti di depurazione		n. _ 2
			mq.	0	Rete gas		Km. _ 3
<i>Impianti sportivi:</i>					Iluminazione pubblica		punti luce n. _ 369
Palestre	n. _ 1		mq.	800	Strade di competenza comunale		Km. _ 28
Piscine coperte	n. _ 0		mq.	0	Parcheggi	n. _ 10	mq. _ 10.000
Piscine scoperte	n. _ 0		mq.	0	Mercati	n. _ 1	posti _ 15
Campi sportivi	n. _ 1		mq.	3.200	Cimiteri	n. _ 1	posti disponibili n. _ 98
<i>Altri impianti coperti:</i>					Aree verdi e attrezzate	n. _ 0	mq. _ 15.000,00
			mq.	0			
			mq.	0			
			mq.	0			
<i>Altri impianti all'aperto:</i>							
bocce, tennis, basket,			mq.	1.500			
			mq.	0			
			mq.	0			

(SEGUE)

STRUTTURE

QUADRO 1.6

Raccolta rifiuti solidi urbani:		
Contenitori lt.	770	n. 55
Contenitori lt.	0	n. 0
Contenitori lt.	0	n. 0
Raccolta rifiuti differenziata:		
Campane per	lt./mc	n.
Cassonetti per	lt./mc	n.
RACCOLTA PLASTICA N. 16 DA LT. 1.100; RACCOLTA CARTA N. 13 DA LT. 660 - RACCOLTA VETRO N. 16 DA Lt. 660 - raccolta pile esauste n. 1 da lt. 20 - raccolta medicinali scaduti n, 1 da lt. 20		
Contenitori per	lt./mc	n.
Altri:		n.
Discariche:		n. 0

Ulteriori caratteristiche ed eventuali valutazioni ritenute significative a fini programmatori:

SEZIONE 2

RISORSE

Nota di compilazione:

- Gli importi in euro inseriti nei riquadri della presente sezione vanno troncati all'euro.

QUADRO RIEPILOGATIVO DELLE RISORSE DISPONIBILI

QUADRO 2.1

	Accertamenti			Previsioni esercizio in corso	Previsioni triennio		
	Anno 2010	Anno 2011	Anno 2012		Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016
A) Risorse da destinare a spese correnti ed ammortamenti mutui							
1.1 - Entrate tributarie	208.140	214.724	331.641	515.578	446.841	446.841	446.841
1.2 - Entrate derivanti da contributi e trasferimenti	1.136.150	1.091.212	1.011.902	938.168	918.405	918.405	918.405
1.2.1 - dalla Regione	1.053.979	938.477	892.110	806.704	801.772	801.772	801.772
1.2.1.1 - di cui con vincolo di destinazione	89.033	80.607	93.914	75.292	74.992	74.992	74.992
1.2.2 - da altri Comuni	0	0	0	0	0	0	0
1.2.3 - da altri	82.171	152.735	76.871	76.725	76.633	76.633	76.633
1.3 - Entrate extratributarie	167.529	174.102	169.322	112.278	92.500	92.500	92.500
1.4 - Avanzo di amministrazione	0	0	0	0	0		
1.5 - Quota proventi derivanti da concessioni edilizie	0	0	0	0	0	0	0
TOTALE A	1.511.819	1.502.541	1.512.865	1.566.024	1.457.746	1.457.746	1.457.746
B) Risorse da destinare agli investimenti							
2.1 - Entrate derivanti da alienazioni	0	0	0	0	0	0	0
2.2 - Trasferimenti di capitali	314.755	970.476	142.614	515.156	243.000	10.000	10.000
2.2.1 - dalla Regione con vincolo settoriale di destinazione	282.899	930.898	134.456	427.220	233.000	0	0
2.2.2 - dalle Comunità Montane	0	0	0	0	0	0	0
2.2.3 - da altri Comuni	0	0	0	0	0	0	0
2.2.4 - da altri	31.856	39.578	8.158	87.936	10.000	10.000	10.000
2.3 - Avanzo di amministrazione	0	0	0	0	0		
2.4 - Ricorso al credito	0	160.000	0	0	0	0	0
2.5 - Avanzo di parte corrente	0	0	0	0	138.996	129.156	127.873
TOTALE B	314.755	1.130.476	142.614	515.156	381.996	139.156	137.873
TOTALE A+B (al netto dell'avanzo di parte corrente punto 2.5)	1.826.574	2.633.017	1.655.479	2.081.180	1.700.746	1.467.746	1.467.746

ANALISI DELLE RISORSE PIU' SIGNIFICATIVE DI PARTE CORRENTE**QUADRO 2.2**

Entrate tributarie maggiormente significative	Accertamenti			Previsioni esercizio in corso	Previsioni triennio		
	Anno 2010	Anno 2011	Anno 2012		Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016
I.C.I. I M U ALIQUOTA 4 X MILLE e 7,6 X MILLE	128.842	132.047	249.173	399.000	344.000	344.000	344.000

VALUTAZIONI SUL GETTITO**DESCRIZIONE DEGLI ELEMENTI ESSENZIALI****AZIONI POSTE IN ESSERE PER L'ACCERTAMENTO E LA RISCOSSIONE****INDIVIDUAZIONE DI RESPONSABILI**

ANALISI DELLE RISORSE PIU' SIGNIFICATIVE DI PARTE CORRENTE

QUADRO 2.2

Entrate tributarie maggiormente significative	Accertamenti			Previsioni esercizio in corso	Previsioni triennio		
	Anno 2010	Anno 2011	Anno 2012		Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016
T A R E S	59.460	59.436	60.131	98.256	84.797	84.797	84.797

VALUTAZIONI SUL GETTITO

DESCRIZIONE DEGLI ELEMENTI ESSENZIALI

AZIONI POSTE IN ESSERE PER L'ACCERTAMENTO E LA RISCOSSIO

INDIVIDUAZIONE DI RESPONSABILI

ANALISI DELLE RISORSE PIU' SIGNIFICATIVE DI PARTE CORRENTE

QUADRO 2.2

Entrate extratributarie maggiormente significative	Accertamenti			Previsioni esercizio in corso	Previsioni triennio		
	Anno 2010	Anno 2011	Anno 2012		Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016
PROVENTI SERVIZI MENSA	8.275	6.827	8.871	11.300	11.300	11.300	11.300

VALUTAZIONI SUL GETTITO

DESCRIZIONE DEGLI ELEMENTI ESSENZIALI

AZIONI POSTE IN ESSERE PER L'ACCERTAMENTO E LA RISCOSSIONE

INDIVIDUAZIONE DI RESPONSABILI

ANALISI DELLE RISORSE PIU' SIGNIFICATIVE DI PARTE CORRENTE**QUADRO 2.2**

Entrate extratributarie maggiormente significative	Accertamenti			Previsioni esercizio in corso	Previsioni triennio		
	Anno 2010	Anno 2011	Anno 2012		Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016
PROVENTI ACQUEDOTTO COMUNALE	10.547	10.500	29.149	8.000	8.000	8.000	8.000

VALUTAZIONI SUL GETTITO**DESCRIZIONE DEGLI ELEMENTI ESSENZIALI****AZIONI POSTE IN ESSERE PER L'ACCERTAMENTO E LA RISCOSSIONE****INDIVIDUAZIONE DI RESPONSABILI**

ANALISI DELLE RISORSE PIU' SIGNIFICATIVE DI PARTE CORRENTE**QUADRO 2.2**

Entrate extratributarie maggiormente significative	Accertamenti			Previsioni esercizio in corso	Previsioni triennio		
	Anno 2010	Anno 2011	Anno 2012		Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016
FITTI FABBRICATI	13.722	15.527	12.200	14.700	14.000	14.000	14.000

VALUTAZIONI SUL GETTITO**DESCRIZIONE DEGLI ELEMENTI ESSENZIALI****AZIONI POSTE IN ESSERE PER L'ACCERTAMENTO E LA RISCOSSIONE****INDIVIDUAZIONE DI RESPONSABILI**

SEZIONE 3

IMPIEGHI

SCHEDE DI PROGRAMMA / PROGETTO

Nota di compilazione:

- 1) qualora l'ente abbia previsto solo i programmi, i quadri 3.2, 3.3, 3.4, 3.5 e 3.6 dovranno essere, ovviamente, compilati solo per programmi;
- 2) qualora l'ente abbia previsto sia programmi che progetti:
 - i quadri 3.2, 3.3 e 3.6 dovranno essere compilati sia per programmi, sia per progetti;
 - i quadri 3.4 e 3.5 dovranno essere compilati in dettaglio solo per programmi o solo per progetti (con riferimento comunque al programma collegato);
- 3) gli importi in euro inseriti nei quadri della presente sezione vanno troncati all'euro.

RIPRESA ED AGGIORNAMENTO DEL PROGRAMMA DI GOVERNO

QUADRO 3.1

3.1.1 RESPONSABILE: sindaco e giunta

3.1.2 ASPETTI DEL PROGRAMMA DI GOVERNO CHE SI INTENDONO REALIZZARE NELL'AMBITO DELLA RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA

REALIZZAZIONE OPERE DI CUI AL TITOLO 2°:

MANUTENZIONI STRAORDINARIE VARIE INCLUSI RU E SENTIERI - RISTRUTTURAZIONE CIMITERO COM.LE - SISTEMAZIONE FRANA STRADA NIEL- ASSICURAZIONI SU PROGETTAZIONI - ACQUISTO DOTAZIONI PER SCUOLA INFANZIA (DEFIBRILLATORE) -- MANUTENZIONE STRAORDINARIA ACQUEDOTTO C.LE - OPERE PRIMARIA URBANIZZAZIONE - PROGETTAZIONE AMPLIAMENTO STRADA PER NIEL IN LOC. CHANTON - RIFACIMENTO SITO COMUNALE - PARCOMETRO CAMPER.

3.1.3 ASPETTI DEL PROGRAMMA DI GOVERNO ANNULLATI, RINVIATI O MODIFICATI E RELATIVE SPIEGAZIONI

-

3.1.4 NUOVI ELEMENTI DEL PROGRAMMA DI GOVERNO CHE SI PROpongONO E RELATIVE MOTIVAZIONI

QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI

QUADRO 3.3

PROGRAMMA		PROGETTO		Anno 2014		Anno 2015		Anno 2016	
N.	Denominazione	N.	Denominazione	Spesa Totale	Incidenza % sulle spese complessive	Spesa Totale	Incidenza % sulle spese complessive	Spesa Totale	Incidenza % sulle spese complessive
1	PRGM 01 - AMMINISTRAZIONE GENERALE - GESTIONE - CONTROLLO								
		1	PRGT 01 - ORGANI ISTITUZIONALI	91.720	5,39%	81.720	5,57%	81.720	5,57%
		2	PRGT 02 - SEGRETERIA - CONTRATTI E SERVIZI GENERAL	324.005	19,05%	324.005	22,08%	324.005	22,08%
		3	PRGT 03 - SERVIZIO TECNICO	397.319	23,36%	397.319	27,07%	397.319	27,07%
		Totale programma		813.044	47,81%	803.044	54,71%	803.044	54,71%
2	PRGM 02 - SICUREZZA E PUBBLICA DIFESA								
		10	PRGT 10 - POLIZIA LOCALE	14.450	0,85%	38.498	2,62%	38.498	2,62%
		Totale programma		14.450	0,85%	38.498	2,62%	38.498	2,62%
3	PRGM 03 - ISTRUZIONE - CULTURA E SPORT								
		20	PRGT 20 - SCUOLE	20.500	1,21%	23.500	1,60%	23.500	1,60%
		21	PRGT 21 - MENSA SCOLASTICA - TRASPORTO ED ALTRI SE	56.724	3,34%	56.824	3,87%	56.824	3,87%

QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI

QUADRO 3.3

		22	PRGT 22 - SPORT	54.916	3,23%	49.640	3,38%	43.988	3,00%
		Totale programma		132.139	7,77%	129.963	8,85%	124.312	8,47%
4	PRGM 04 - INTERVENTI NEL CAMPO DEL SOCIALE ED ECONOMICO								
		30	PRGT 30 - INTERVENTI NEL CAMPO SOCIALE	1.000	0,06%	1.000	0,07%	1.000	0,07%
		32	PRGT 32 . INTERVENTI VARI NEL CAMPO SOCIALE	2.000	0,12%	2.000	0,14%	2.000	0,14%
		Totale programma		3.000	0,18%	3.000	0,20%	3.000	0,20%
5	PRGM. 05 - INTERVENTI NEL CAMPO DEL SOCIALE ED ECONOMICO								
		40	PRGT 40 - SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	6.000	0,35%	6.000	0,41%	6.000	0,41%
		41	PRGT 41 - INTERVENTI SOCIALI	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%
		Totale programma		6.000	0,35%	6.000	0,41%	6.000	0,41%
6	PRGM 06 - VIABILITA' - TERRITORIO E AMBIENTE								
		50	PRGT 50 - VIABILITA' ED ILLUMINAZIONE PUBBLICA	103.901	6,11%	103.249	7,03%	104.067	7,09%
		Totale programma		103.901	6,11%	103.248	7,03%	104.066	7,09%

QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI

QUADRO 3.3

7	PRGM 07 - OPERE PUBBLICHE								
		91	PRGT 91 - COSTITUZIONE DI CAPITALI FISSI	381.997	22,46%	139.156	9,48%	137.873	9,39%
		Totale programma		381.996	22,46%	139.156	9,48%	137.873	9,39%
9	PRGM 09 - MUTUI								
		80	PRGT 80 - MUTUI CASSA DEPOSITI E PRESTITI	88.254	5,19%	94.182	6,42%	100.516	6,85%
		Totale programma		88.254	5,19%	94.182	6,42%	100.515	6,85%
10	PRGM 10 - TRSFERIMENTI IN CONTO CAPITALE DI COMP. DEL SEG. COM.LE								
		19	PRGT 19 - TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%
		19	TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%
		1000	PRGT 1000 - TRASFERIMENTI DI COMPETENZA DEL SEGR.	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%
		Totale programma		0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%
11	PRGM 11 - GESTIONE ASSOCIATA								
		16	PRGT 16 - GESTIONE ASSOCIATA	157.961	9,29%	150.653	10,26%	150.436	10,25%

QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI

QUADRO 3.3

	Totale programma	157.960	9,29%	150.653	10,26%	150.435	10,25%
	TOTALE GENERALE	1.700.746	100,00	1.467.746	100,00	1.467.746	100,00

DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA / PROGETTO

QUADRO 3.4

PROGRAMMA N. 1 DENOMINAZIONE: PRGM 01 - AMMINISTRAZIONE GENERALE - GESTIONE - CONTROLLO

3.4.1 RESPONSABILI PER LA DIREZIONE POLITICA E IL CONTROLLO: SINDACO E VICE SINDACO

3.4.2 BREVE DESCRIZIONE DELLE PRINCIPALI ATTIVITA' SVOLTE NEL PROGRAMMA / PROGETTO

VENGONO COMPRESSE NEL PRESENTE PROGRAMMA/PROGETTO TUTTE LE SPESE GENERALI DELL'ENTE, DI MANUTENZIONE, FUNZIONAMENTO SERVIZI, SPESE OBBLIGATORIE PER PAGAMENTO STIPENDI PREVISTE E DISPOSTE DA DISPOSIZIONI LEGISLATIVE, REGOLAMENTI CONTRATTI, SONO INCLUSE SPESE DI MANUTENZIONE ORDINARIA DI AUTOMEZZI, ATTREZZATURE, LOCALI DI PROPRIETA' COMUNALE. SONO COMPRESI PROVVEDIMENTI DEGLI ORGANI POLITICI O SPESE LA CUI PREVISIONE, IN SEDE DI APPROVAZIONE DEL BILANCIO, COSTITUISCE IMPEGNO DI SPESA (LIQUIDAZIONE INDENNITA' DI CARICA AGLI AMMINISTRATORI - RIMBORSO SPESE PER ESPLETAMENTO MANDATO POLITICO)

3.4.3 BISOGNI E RISORSE: ANALISI TECNICO/POLITICA DELLA DOMANDA E RICHIAMO DELLE OPPORTUNITA' RESESI DISPONIBILI

3.4.4 OBIETTIVI DA CONSEGUIRE NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA / PROGETTO E EVENTUALE INDIVIDUAZIONE DI SCADENZE DA RISPETTARE

SI INTENDE MANTENERE L'ATTUALE LIVELLO QUALITATIVO DEI SERVIZI OFFERTI SENZA INCREMENTARE LE SPESE CORRENTI- GESTIONE DEI SERVIZI GENERALI - ADEMPIMENTI ED OBBLIGHI PREVISTI DA DISPOSIZIONI LEGISLATIVE, REGOLAMENTARI, CONTRATTUALI. MANTENIMENTO ADEGUATO DEGLI EDIFICI DI PROPRIETA' COMUNALE.

3.4.5 ILLUSTRAZIONE DELLE PRINCIPALI RISORSE DA IMPIEGARE PER REALIZZARE LE ATTIVITÀ E GLI OBIETTIVI SOPRADESCRITTI

SEGRETARIO COMUNALE -PERSONALE COMUNALE - CI SI AVVALE, PER IL FUNZIONAMENTO DEI PROGRAMMI INFORMATICI, DI DITTE ESTERNE NEL RISPETTO DI QUANTO PREVISTO DAL VIGENTE REGOLAMENTO COMUNALE PER I SERVIZI IN ECONOMIA. ISTRUTTORI CAT D NELL'AMBITO DEL SERVIZIO TECNICO E FINANZIARIO - GESTIONE DEL PERSONALE E DEI TRIBUTI - COMMERCIO - ISTRUTTORE CAT. C2 NELL'AMBITO DELL'UFFICIO ANAGRAFE - STATO CIVILE - LEVA - OPERAIO CAT. B3 ADDETTO ALLE MANUTENZIONI ORDINARIE. RISORSE STRUMENTALI DELL'ENTE

3.4.6 SPESA PREVISTA PER REALIZZARE LE ATTIVITÀ E GLI OBIETTIVI SOPRADESCRITTI

Titoli di spesa	Spesa nel triennio		
	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016
Spese correnti	813.044	803.044	803.044
TOTALE	813.044	803.044	803.044

DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA / PROGETTO

QUADRO 3.4

PROGRAMMA N. 2 DENOMINAZIONE: PRGM 02 - SICUREZZA E PUBBLICA DIFESA

3.4.1 RESPONSABILI PER LA DIREZIONE POLITICA E IL CONTROLLO: SINDACO E ASSESSORI

3.4.2 BREVE DESCRIZIONE DELLE PRINCIPALI ATTIVITA' SVOLTE NEL PROGRAMMA / PROGETTO

CONTROLLO VIABILITA' - GESTIONE DEL MERCATO, DEL COMMERCIO AMBULANTE- IL CONTROLLO DELLE ATTIVITA' COMMERCIALI IN COLLABORAZIONE CON L'UFFICIO COMMERCIO - IL SERVIZIO DI NOTIFICA DEGLI ATTI

3.4.3 BISOGNI E RISORSE: ANALISI TECNICO/POLITICA DELLA DOMANDA E RICHIAMO DELLE OPPORTUNITA' RESESI DISPONIBILI

MANTENERE UN'ADEGUATA ATTIVITA' DI CONTROLLO (POLIZIA AMM.VA - VIGILANZA - NOTIFICA ATTI)

3.4.4 OBIETTIVI DA CONSEGUIRE NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA / PROGETTO E EVENTUALE INDIVIDUAZIONE DI SCADENZE DA RISPETTARE

MAGGIOR LIVELLO QUALITATIVO DEL SERVIZIO DI CONTROLLO SIA SULLA VIABILITA' CHE SULLE ATTIVITA' COMMERCIALI

3.4.5 ILLUSTRAZIONE DELLE PRINCIPALI RISORSE DA IMPIEGARE PER REALIZZARE LE ATTIVITÀ E GLI OBIETTIVI SOPRADESCRITTI

N. 1 OPERATORE DI POLIZIA MUNICIPALE CAT. C1P - PERSONALE COMUNALE CHE UTILIZZA RISORSE STRUMENTALI DELL'ENTE - STRUTTURE INFORMATICHE

3.4.6 SPESA PREVISTA PER REALIZZARE LE ATTIVITÀ E GLI OBIETTIVI SOPRADESCRITTI

Titoli di spesa	Spesa nel triennio		
	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016
Spese correnti	14.450	38.498	38.498
TOTALE	14.450	38.498	38.498

DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA / PROGETTO

QUADRO 3.4

PROGRAMMA N. 3 DENOMINAZIONE: PRGM 03 - ISTRUZIONE - CULTURA E SPORT

3.4.1 RESPONSABILI PER LA DIREZIONE POLITICA E IL CONTROLLO: ASSESSORI

3.4.2 BREVE DESCRIZIONE DELLE PRINCIPALI ATTIVITA' SVOLTE NEL PROGRAMMA / PROGETTO

GESTIONE E MANTENIMENTO DEL SERVIZIO DI SCUOLA MATERNA REGIONALE - GESTIONE DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO E MENSA SCOLASTICA - GESTIONE EDIFICIO POLIFUNZIONALE - PALESTRE

3.4.3 BISOGNI E RISORSE: ANALISI TECNICO/POLITICA DELLA DOMANDA E RICHIAMO DELLE OPPORTUNITÀ RESESI DISPONIBILI

IL SERVIZIO MENSA SCOLASTICA VIENE GESTITO CON LE MODALITÀ PREVISTE DAL REGOLAMENTO PER I SERVIZI IN ECONOMIA - LE FORNITURE VENGONO RICHIESTE ALLE RIVENDITE DI ALIMENTARI SITE IN LOCO PER MOTIVI DI PRATICITÀ E COMODITÀ ED ANCHE PER SOSTENERE L'ECONOMIA DEL PAESE.

3.4.4 OBIETTIVI DA CONSEGUIRE NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA / PROGETTO E EVENTUALE INDIVIDUAZIONE DI SCADENZE DA RISPETTARE

MANTENIMENTO DELLA SCUOLA IN LOCO - MANTENIMENTO LIVELLO QUALITATIVO DI MENSA (25 UTENTI) SCOLASTICA E DI SCUOLABUS- MANTENIMENTO DELL'ATTUALE LIVELLO DEI COSTI

3.4.5 ILLUSTRAZIONE DELLE PRINCIPALI RISORSE DA IMPIEGARE PER REALIZZARE LE ATTIVITÀ E GLI OBIETTIVI SOPRADESCRITTI

IMPIEGO DI N. 1 UNITA' DI PERSONALE CAT. B2 PER IL SERVIZIO DI PULIZIA NEL MUNICIPIO E NEI VARI LOCALI MUNICIPALI - PER L'ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO DI CUOCA C/O LA MENSA SCOLASTICA - IL SERVIZIO DI SCUOLABUS VIENE AFFIDATO AL VIGILE URBANO CAT. C1P E, IN CASO DI ASSENZA, ALL'OPERAIO CAT. B3 - RISORSE STRUMENTALI INTERAMENTE APPARTENENTI ALL'ENTE. DATO IN APPALTO L'EDIFICIO POLIFUNZIONALE

3.4.6 SPESA PREVISTA PER REALIZZARE LE ATTIVITÀ E GLI OBIETTIVI SOPRADESCRITTI

Titoli di spesa	Spesa nel triennio		
	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016
Spese correnti	132.140	129.964	124.312
TOTALE	132.140	129.964	124.312

DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA / PROGETTO

QUADRO 3.4

PROGRAMMA N. 4 DENOMINAZIONE: PRGM 04 - INTERVENTI NEL CAMPO DEL SOCIALE ED ECONOMICO

3.4.1 RESPONSABILI PER LA DIREZIONE POLITICA E IL CONTROLLO: ASSESSORI

3.4.2 BREVE DESCRIZIONE DELLE PRINCIPALI ATTIVITA' SVOLTE NEL PROGRAMMA / PROGETTO

ATTIVITA' SVOLTE IN RELAZIONE AI SERVIZI DI MANUTENZIONE DEGLI IMMOBILI DI PROPRIETA' COMUNALE IN PARTICOLARE DEL CIMITERO COMUNALE

3.4.3 BISOGNI E RISORSE: ANALISI TECNICO/POLITICA DELLA DOMANDA E RICHIAMO DELLE OPPORTUNITA' RESESI DISPONIBILI

3.4.4 OBIETTIVI DA CONSEGUIRE NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA / PROGETTO E EVENTUALE INDIVIDUAZIONE DI SCADENZE DA RISPETTARE

MIGLIORARE L'ATTUALE MANUTENZIONE DEL CIMITERO COMUNALE - MANTENERE UN BUON LIVELLO QUALITATIVO IN TERMINI DI GESTIONE DEGLI IMMOBILI COMUNALI

3.4.5 ILLUSTRAZIONE DELLE PRINCIPALI RISORSE DA IMPIEGARE PER REALIZZARE LE ATTIVITA' E GLI OBIETTIVI SOPRADESCRITTI

PERSONALE COMUNALE: N. 1 OPERAIO QUALIFICATO CAT B3 - ATTREZZATURE DI PROPRIETA' COMUNALE

3.4.6 SPESA PREVISTA PER REALIZZARE LE ATTIVITA' E GLI OBIETTIVI SOPRADESCRITTI

Titoli di spesa	Spesa nel triennio		
	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016
Spese correnti	3.000	3.000	3.000
TOTALE	3.000	3.000	3.000

DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA / PROGETTO

QUADRO 3.4

PROGRAMMA N. 5 DENOMINAZIONE: PRGM. 05 - INTERVENTI NEL CAMPO DEL SOCIALE ED ECONOMICO

3.4.1 RESPONSABILI PER LA DIREZIONE POLITICA E IL CONTROLLO: ASSESSORE COMUNALE AI LAVORI PUBBLICI

3.4.2 BREVE DESCRIZIONE DELLE PRINCIPALI ATTIVITA' SVOLTE NEL PROGRAMMA / PROGETTO

MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DELLE RETE IDRICA E FOGNARIA (PER CONTO SUB-ATO IDRICO INTEGRATO).

3.4.3 BISOGNI E RISORSE: ANALISI TECNICO/POLITICA DELLA DOMANDA E RICHIAMO DELLE OPPORTUNITÀ RESESI DISPONIBILI

3.4.4 OBIETTIVI DA CONSEGUIRE NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA / PROGETTO E EVENTUALE INDIVIDUAZIONE DI SCADENZE DA RISPETTARE

MANTENERE UNA COSTANTE PULIZIA DELLE VASCHE DI CARICO ONDE EVITARE INQUINAMENTO MICROBIOLOGICO DELL'ACQUA POTABILE MANTENERE UN BUON LIVELLO QUALITATIVO DEI SERVIZI

3.4.5 ILLUSTRAZIONE DELLE PRINCIPALI RISORSE DA IMPIEGARE PER REALIZZARE LE ATTIVITÀ E GLI OBIETTIVI SOPRADESCRITTI

N. 1 ISTRUTTORE CAT D - TECNICO COMUNALE - N. 1 OPERAIO QUALIFICATO CAT. B3 - MACCHINARI ED ATTREZZATURE DI PROPRIETA' DELL'ENTE - MACCHINARI ED ATTREZZATURE DI PROPRIETA' DI IMPRESE AFFIDATARIE DEGLI INCARICHI SPECIFICI (TRASPORTO RIFIUTI - ANALISI ACQUE POTABILI)

3.4.6 SPESA PREVISTA PER REALIZZARE LE ATTIVITÀ E GLI OBIETTIVI SOPRADESCRITTI

Titoli di spesa	Spesa nel triennio		
	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016
Spese correnti	6.000	6.000	6.000
TOTALE	6.000	6.000	6.000

DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA / PROGETTO

QUADRO 3.4

PROGRAMMA N. 6 DENOMINAZIONE: PRGM 06 - VIABILITA' - TERRITORIO E AMBIENTE

3.4.1 RESPONSABILI PER LA DIREZIONE POLITICA E IL CONTROLLO: ASSESSORE COMUNALE AI LAVORI PUBBLICI

3.4.2 BREVE DESCRIZIONE DELLE PRINCIPALI ATTIVITA' SVOLTE NEL PROGRAMMA / PROGETTO

MANUTENZIONE ORDINARIA DI STRADE, VIE, PIAZZE E MARCIAPIEDI; MANUTENZIONE ORDINARIA DI AREE VERDI E SENTIERI; MANUTENZIONE ORDINARIA IMPIANTI DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE

3.4.3 BISOGNI E RISORSE: ANALISI TECNICO/POLITICA DELLA DOMANDA E RICHIAMO DELLE OPPORTUNITA' RESESI DISPONIBILI

3.4.4 OBIETTIVI DA CONSEGUIRE NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA / PROGETTO E EVENTUALE INDIVIDUAZIONE DI SCADENZE DA RISPETTARE

SI INTENDE MANTENERE E MIGLIORARE L'ATTUALE LIVELLO QUALITATIVO DEI SERVIZI INDICATI

3.4.5 ILLUSTRAZIONE DELLE PRINCIPALI RISORSE DA IMPIEGARE PER REALIZZARE LE ATTIVITA' E GLI OBIETTIVI SOPRADESCRITTI

PERSONALE COMUNALE: N. 1 ISTRUTTORE CAT. D (TECNICO COMUNALE) - N. 1 OPERAIO QUALIFICATO CAT. B3 - N. 1 OPERAIO SALTUARIO DELL'8^ COMUNITA' MONTANA WALSER IN CONVENZIONE - MACCHINARI ED ATTREZZATURE DI PROPRIETA' COMUNALE E DELLA COMUNITA' MONTANA WALSER (SPAZZATRICE) - MACCHINARI ED ATTREZZATURE DI DITTE ESTERNE INCARICATE

3.4.6 SPESA PREVISTA PER REALIZZARE LE ATTIVITA' E GLI OBIETTIVI SOPRADESCRITTI

Titoli di spesa	Spesa nel triennio		
	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016
Spese correnti	103.901	103.249	104.067
TOTALE	103.901	103.249	104.067

DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA / PROGETTO

QUADRO 3.4

PROGRAMMA N. 7 DENOMINAZIONE: PRGM 07 - OPERE PUBBLICHE

3.4.1 RESPONSABILI PER LA DIREZIONE POLITICA E IL CONTROLLO: SINDACO E GIUNTA COMUNALE

3.4.2 BREVE DESCRIZIONE DELLE PRINCIPALI ATTIVITA' SVOLTE NEL PROGRAMMA / PROGETTO

REALIZZAZIONE DI OPERE PUBBLICHE DI INVESTIMENTO

3.4.3 BISOGNI E RISORSE: ANALISI TECNICO/POLITICA DELLA DOMANDA E RICHIAMO DELLE OPPORTUNITÀ RESESI DISPONIBILI

3.4.4 OBIETTIVI DA CONSEGUIRE NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA / PROGETTO E EVENTUALE INDIVIDUAZIONE DI SCADENZE DA RISPETTARE

MANTENIMENTO QUALITATIVO BENI IMMOBILI COMUNALI E REALIZZAZIONE OPERE PROGRAMMATE NEL TRIENNIO

3.4.5 ILLUSTRAZIONE DELLE PRINCIPALI RISORSE DA IMPIEGARE PER REALIZZARE LE ATTIVITÀ E GLI OBIETTIVI SOPRADESCRITTI

PER L'ESPLETAMENTO DELLE PRATICHE BUROCRATICHE IMPIEGO DI PERSONALE COMUNALE: N. 1 ISTRUTTORE TECNICO CAT. D - ATTREZZATURE INFORMATICHE DELL'UFFICIO TECNICO

3.4.6 SPESA PREVISTA PER REALIZZARE LE ATTIVITÀ E GLI OBIETTIVI SOPRADESCRITTI

Titoli di spesa	Spesa nel triennio		
	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016
Spese in conto capitale	381.997	139.156	137.873
TOTALE	381.997	139.156	137.873

DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA / PROGETTO

QUADRO 3.4

PROGRAMMA N. 8 **DENOMINAZIONE:** PRGM 08 - TRASFERIMENTO FINANZIARI

3.4.1 RESPONSABILI PER LA DIREZIONE POLITICA E IL CONTROLLO:

3.4.2 BREVE DESCRIZIONE DELLE PRINCIPALI ATTIVITA' SVOLTE NEL PROGRAMMA / PROGETTO

3.4.3 BISOGNI E RISORSE: ANALISI TECNICO/POLITICA DELLA DOMANDA E RICHIAMO DELLE OPPORTUNITÀ RESESI DISPONIBILI

3.4.4 OBIETTIVI DA CONSEGUIRE NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA / PROGETTO E EVENTUALE INDIVIDUAZIONE DI SCADENZE DA RISPETTARE

3.4.5 ILLUSTRAZIONE DELLE PRINCIPALI RISORSE DA IMPIEGARE PER REALIZZARE LE ATTIVITÀ E GLI OBIETTIVI SOPRADESCRITTI

DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA / PROGETTO

QUADRO 3.4

PROGRAMMA N. 9 DENOMINAZIONE: PRGM 09 - MUTUI

3.4.1 RESPONSABILI PER LA DIREZIONE POLITICA E IL CONTROLLO: SINDACO

3.4.2 BREVE DESCRIZIONE DELLE PRINCIPALI ATTIVITA' SVOLTE NEL PROGRAMMA / PROGETTO

RIMBORSO QUOTE CAPITALE AMMORTAMENTO MUTUI

3.4.3 BISOGNI E RISORSE: ANALISI TECNICO/POLITICA DELLA DOMANDA E RICHIAMO DELLE OPPORTUNITÀ RESESI DISPONIBILI

3.4.4 OBIETTIVI DA CONSEGUIRE NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA / PROGETTO E EVENTUALE INDIVIDUAZIONE DI SCADENZE DA RISPETTARE

RISPETTO DELLE SCADENZA NELL'ANNO DI COMPETENZA

3.4.5 ILLUSTRAZIONE DELLE PRINCIPALI RISORSE DA IMPIEGARE PER REALIZZARE LE ATTIVITÀ E GLI OBIETTIVI SOPRADESCRITTI

PERSONALE COMUNALE: N. 1 ISTRUTTORE CONTABILE CAT. D - ATTREZZATURE INFORMATICHE DELL'ENTE

3.4.6 SPESA PREVISTA PER REALIZZARE LE ATTIVITÀ E GLI OBIETTIVI SOPRADESCRITTI

Titoli di spesa	Spesa nel triennio		
	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016
Spese per rimborso di prestiti	88.254	94.182	100.516
TOTALE	88.254	94.182	100.516

DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA / PROGETTO

QUADRO 3.4

PROGRAMMA N. 10 DENOMINAZIONE: PRGM 10 - TRSFERIMENTI IN CONTO CAPITALE DI COMP. DEL SEG. COM.LE

3.4.1 RESPONSABILI PER LA DIREZIONE POLITICA E IL CONTROLLO: SINDACO E GIUNTA COMUNALE

3.4.2 BREVE DESCRIZIONE DELLE PRINCIPALI ATTIVITA' SVOLTE NEL PROGRAMMA / PROGETTO

REALIZZAZIONE OPERE E PROGRAMMI IN COLLABORAZIONE CON ALTRI ENTI - PIANO PROGETTO RIFIUTI

3.4.3 BISOGNI E RISORSE: ANALISI TECNICO/POLITICA DELLA DOMANDA E RICHIAMO DELLE OPPORTUNITÀ RESESI DISPONIBILI

3.4.4 OBIETTIVI DA CONSEGUIRE NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA / PROGETTO E EVENTUALE INDIVIDUAZIONE DI SCADENZE DA RISPETTARE

REALIZZAZIONE DI QUANTO PREVISTO NELLE VARIE CONVENZIONI

3.4.5 ILLUSTRAZIONE DELLE PRINCIPALI RISORSE DA IMPIEGARE PER REALIZZARE LE ATTIVITÀ E GLI OBIETTIVI SOPRADESCRITTI

PERSONALE COMUNALE - ATTREZZATURE UFFICIO COMUNALE

3.4.6 SPESA PREVISTA PER REALIZZARE LE ATTIVITÀ E GLI OBIETTIVI SOPRADESCRITTI

Titoli di spesa	Spesa nel triennio		
	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016
Spese in conto capitale	0	0	0
TOTALE	0	0	0

DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA / PROGETTO

QUADRO 3.4

PROGRAMMA N. 11 DENOMINAZIONE: PRGM 11 - GESTIONE ASSOCIATA

3.4.1 RESPONSABILI PER LA DIREZIONE POLITICA E IL CONTROLLO: SINDACO

3.4.2 BREVE DESCRIZIONE DELLE PRINCIPALI ATTIVITA' SVOLTE NEL PROGRAMMA / PROGETTO

TRASFERIMENTI ALLA COMUNITA' MONTANA WALSER ALTA VALLE DEL LYS PER FUNZIONI TRASFERITE

3.4.3 BISOGNI E RISORSE: ANALISI TECNICO/POLITICA DELLA DOMANDA E RICHIAMO DELLE OPPORTUNITA' RESESI DISPONIBILI

3.4.4 OBIETTIVI DA CONSEGUIRE NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA / PROGETTO E EVENTUALE INDIVIDUAZIONE DI SCADENZE DA RISPETTARE

PAGAMENTI RIPARTI

3.4.5 ILLUSTRAZIONE DELLE PRINCIPALI RISORSE DA IMPIEGARE PER REALIZZARE LE ATTIVITÀ E GLI OBIETTIVI SOPRADESCRITTI

PERSONALE COMUNALE: SEGRETARIO COMUNALE - RESPONSABILE SERVIZIO FINANZIARIO CAT. D

3.4.6 SPESA PREVISTA PER REALIZZARE LE ATTIVITÀ E GLI OBIETTIVI SOPRADESCRITTI

Titoli di spesa	Spesa nel triennio		
	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016
Spese correnti	157.961	150.653	150.436
TOTALE	157.961	150.653	150.436

**RISORSE CORRENTI E IN CONTO CAPITALE DESTINATE ALLA REALIZZAZIONE DEL
PROGRAMMA / PROGETTO**

QUADRO 3.5

PROGRAMMA N. 1 DENOMINAZIONE PRGM 01 - AMMINISTRAZIONE GENERALE - GESTIONE - CONTROLLO

Descrizione	Anno 2014		Anno 2015		Anno 2016	
	Per spese correnti	Per investimenti	Per spese correnti	Per investimenti	Per spese correnti	Per investimenti
Risorse con vincolo di destinazione	0	0	0	0	0	0
Proventi dei servizi	0	0	0	0	0	0

**RISORSE CORRENTI E IN CONTO CAPITALE DESTINATE ALLA REALIZZAZIONE DEL
PROGRAMMA / PROGETTO**

QUADRO 3.5

PROGRAMMA N. 2 DENOMINAZIONE PRGM 02 - SICUREZZA E PUBBLICA DIFESA

Descrizione	Anno 2014		Anno 2015		Anno 2016	
	Per spese correnti	Per investimenti	Per spese correnti	Per investimenti	Per spese correnti	Per investimenti
Risorse con vincolo di destinazione	0	0	0	0	0	0
Proventi dei servizi	0	0	0	0	0	0

**RISORSE CORRENTI E IN CONTO CAPITALE DESTINATE ALLA REALIZZAZIONE DEL
PROGRAMMA / PROGETTO**

QUADRO 3.5

PROGRAMMA N. 3 DENOMINAZIONE PRGM 03 - ISTRUZIONE - CULTURA E SPORT

Descrizione	Anno 2014		Anno 2015		Anno 2016	
	Per spese correnti	Per investimenti	Per spese correnti	Per investimenti	Per spese correnti	Per investimenti
Risorse con vincolo di destinazione						
TRASFERIMENTO REG.LE MUTUI EDIFICIO POLIFUNZIONALE	71.592	0	71.592	0	71.592	0
PROVENTI REFEZIONE SCOLASTICA	11.300	0	11.300	0	11.300	0
Proventi dei servizi	0	0	0	0	0	0

**RISORSE CORRENTI E IN CONTO CAPITALE DESTINATE ALLA REALIZZAZIONE DEL
PROGRAMMA / PROGETTO**

QUADRO 3.5

PROGRAMMA N. 4 DENOMINAZIONE PRGM 04 - INTERVENTI NEL CAMPO DEL SOCIALE ED ECONOMICO

Descrizione	Anno 2014		Anno 2015		Anno 2016	
	Per spese correnti	Per investimenti	Per spese correnti	Per investimenti	Per spese correnti	Per investimenti
Risorse con vincolo di destinazione	0	0	0	0	0	0
Proventi dei servizi	0	0	0	0	0	0

**RISORSE CORRENTI E IN CONTO CAPITALE DESTINATE ALLA REALIZZAZIONE DEL
PROGRAMMA / PROGETTO**

QUADRO 3.5

PROGRAMMA N. 5 DENOMINAZIONE PRGM. 05 - INTERVENTI NEL CAMPO DEL SOCIALE ED ECONOMICO

Descrizione	Anno 2014		Anno 2015		Anno 2016	
	Per spese correnti	Per investimenti	Per spese correnti	Per investimenti	Per spese correnti	Per investimenti
Risorse con vincolo di destinazione	0	0	0	0	0	0
Proventi dei servizi	0	0	0	0	0	0

**RISORSE CORRENTI E IN CONTO CAPITALE DESTINATE ALLA REALIZZAZIONE DEL
PROGRAMMA / PROGETTO**

QUADRO 3.5

PROGRAMMA N. 6 DENOMINAZIONE PRGM 06 - VIABILITA' - TERRITORIO E AMBIENTE

Descrizione	Anno 2014		Anno 2015		Anno 2016	
	Per spese correnti	Per investimenti	Per spese correnti	Per investimenti	Per spese correnti	Per investimenti
Risorse con vincolo di destinazione TRASFERIMENTO REG.LE PER CONTRIBUTO AMM.TO MUTUO	0	0	0	0	0	0
Proventi dei servizi	0	0	0	0	0	0

**RISORSE CORRENTI E IN CONTO CAPITALE DESTINATE ALLA REALIZZAZIONE DEL
PROGRAMMA / PROGETTO**

QUADRO 3.5

PROGRAMMA N. 7 DENOMINAZIONE PRGM 07 - OPERE PUBBLICHE

Descrizione	Anno 2014		Anno 2015		Anno 2016	
	Per spese correnti	Per investimenti	Per spese correnti	Per investimenti	Per spese correnti	Per investimenti
Risorse con vincolo di destinazione						
AVANZO DI PARTE CORRENTE	0	138.996		129.156	0	127.873
PROVENTI DERIVANTI DA CONCESSIONI EDILIZIE	0	10.000	0	10.000	0	10.000
FOSPI PER RISTRUTTURAZ. SCUOLA MATERNA	0	0	0	0	0	0
RAVA PER RISTRUTTURAZ. CIMITERO C.LE	0	0	0	0	0	0
BIM PER MANUTENZ. STRAORDINARIA ACQUEDOTTO	0	0	0	0	0	0
SUB-ATO PER MANUTENZ. STRAORDINARIA ACQUEDOTTO	0	0	0	0	0	0
RAVA PER SISTEMAZ. FRANA VERSANTE ROVINETI	0	233.000	0	0	0	0
Proventi dei servizi	0	0	0	0	0	0

**RISORSE CORRENTI E IN CONTO CAPITALE DESTINATE ALLA REALIZZAZIONE DEL
PROGRAMMA / PROGETTO**

QUADRO 3.5

PROGRAMMA N. 8 DENOMINAZIONE PRGM 08 - TRASFERIMENTO FINANZIARI

Descrizione	Anno 2014		Anno 2015		Anno 2016	
	Per spese correnti	Per investimenti	Per spese correnti	Per investimenti	Per spese correnti	Per investimenti
Risorse con vincolo di destinazione	0	0	0	0	0	0
Proventi dei servizi	0	0	0	0	0	0

**RISORSE CORRENTI E IN CONTO CAPITALE DESTINATE ALLA REALIZZAZIONE DEL
PROGRAMMA / PROGETTO**

QUADRO 3.5

PROGRAMMA N. 9 DENOMINAZIONE PRGM 09 - MUTUI

Descrizione	Anno 2014		Anno 2015		Anno 2016	
	Per spese correnti	Per investimenti	Per spese correnti	Per investimenti	Per spese correnti	Per investimenti
Risorse con vincolo di destinazione TRASFERIMENTO REGIONALE PER CONTRIBUTO AMM.TO MUTUI	0	0	0	0	0	0
Proventi dei servizi	0	0	0	0	0	0

**RISORSE CORRENTI E IN CONTO CAPITALE DESTINATE ALLA REALIZZAZIONE DEL
PROGRAMMA / PROGETTO**

QUADRO 3.5

PROGRAMMA N. 10 DENOMINAZIONE PRGM 10 - TRSFERIMENTI IN CONTO CAPITALE DI COMP. DEL SEG. COM.LE

Descrizione	Anno 2014		Anno 2015		Anno 2016	
	Per spese correnti	Per investimenti	Per spese correnti	Per investimenti	Per spese correnti	Per investimenti
Risorse con vincolo di destinazione	0	0	0	0	0	0
Proventi dei servizi	0	0	0	0	0	0

**RISORSE CORRENTI E IN CONTO CAPITALE DESTINATE ALLA REALIZZAZIONE DEL
PROGRAMMA / PROGETTO**

QUADRO 3.5

PROGRAMMA N. 11 DENOMINAZIONE PRGM 11 - GESTIONE ASSOCIATA

Descrizione	Anno 2014		Anno 2015		Anno 2016	
	Per spese correnti	Per investimenti	Per spese correnti	Per investimenti	Per spese correnti	Per investimenti
Risorse con vincolo di destinazione	0	0	0	0	0	0
Proventi dei servizi	0	0	0	0	0	0

SOMMARIO PROGRAMMI E PROGETTI

QUADRO 3.2

PROGRAMMA		PROGETTO	
N.	Denominazione	N.	Denominazione
1	PRGM 01 - AMMINISTRAZIONE GENERALE - GESTIONE - CONTROLLO		
		1	PRGT 01 - ORGANI ISTITUZIONALI
		2	PRGT 02 - SEGRETERIA - CONTRATTI E SERVIZI GENERALI
		3	PRGT 03 - SERVIZIO TECNICO
		4	PRGT. 04 - SERVIZI DEMOGRAFICI - COMMERCIO E VIGILANZA
		5	PRGT. 05 - SERVIZIO TECNICO E MANUTENTIVO
		6	PRGT. 06 - GESTIONE DEL PATRIMONIO
2	PRGM 02 - SICUREZZA E PUBBLICA DIFESA		
		7	PRGT 07 - ISTRUZIONE PRIMARIA - SECONDARIA E ASS.ZA SCOLASTICA
		8	PRGT 08 - INTERVENTI NEL CAMPO DELLA CULTURA
		9	PRGT 09 - INTERVENTI NEL CAMPO DELLO SPORT
		10	PRGT 10 - POLIZIA LOCALE
3	PRGM 03 - ISTRUZIONE - CULTURA E SPORT		
		10	PRGT 10 - VIABILITA' E AREE VERDI
		11	PRGT 11 - SERVIZIO IDRICO INTEGRATO

SOMMARIO PROGRAMMI E PROGETTI

QUADRO 3.2

PROGRAMMA		PROGETTO	
N.	Denominazione	N.	Denominazione
		12	PRGT 12 - GESTIONE DEI RIFIUTI
		13	PRGT 13 - GESTIONE DEL TERRITORIO
		20	PRGT 20 - SCUOLE
		21	PRGT 21 - MENSA SCOLASTICA - TRASPORTO ED ALTRI SERVIZI INERENTI
		22	PRGT 22 - SPORT
		23	PRGT 23 - ASSOCIAZIONI CULTURALI DIVERSE
4	PRGM 04 - INTERVENTI NEL CAMPO DEL SOCIALE ED ECONOMICO		
		14	PRGT 14 - INTERVENTI NEL CAMPO SOCIALE
		15	PRGT 15 - INTERVENTI NEL CAMPO ECONOMICO
		30	PRGT 30 - INTERVENTI NEL CAMPO SOCIALE
		32	PRGT 32 . INTERVENTI VARI NEL CAMPO SOCIALE
5	PRGM. 05 - INTERVENTI NEL CAMPO DEL SOCIALE ED ECONOMICO		
		40	PRGT 40 - SERVIZIO IDRICO INTEGRATO
		41	PRGT 41 - INTERVENTI SOCIALI
6	PRGM 06 - VIABILITA' - TERRITORIO E AMBIENTE		

SOMMARIO PROGRAMMI E PROGETTI

QUADRO 3.2

PROGRAMMA		PROGETTO	
N.	Denominazione	N.	Denominazione
		17	PRGT 17 - MUTUI
		50	PRGT 50 - VIABILITA' ED ILLUMINAZIONE PUBBLICA
7	PRGM 07 - OPERE PUBBLICHE		
		18	PRGT 18 - OPERE PUBBLICHE
		60	PRGT 60 - AMMINISTRAZIONE GENERALE
		65	PRGT 65 - AZIONI ED INTERVENTI IN CAMPO SOCIALE
		68	PRGT 68 - TRASPORTI E COMUNICAZIONI
		91	PRGT 91 - COSTITUZIONE DI CAPITALI FISSI
8	PRGM 08 - TRASFERIMENTO FINANZIARI		
		19	PRGT 19 - TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE
		70	PRGT 70 - ONERI URBANIZZAZIONE
9	PRGM 09 - MUTUI		
		80	PRGT 80 - MUTUI CASSA DEPOSITI E PRESTITI
10	PRGM 10 - TRSFERIMENTI IN CONTO CAPITALE DI COMP. DEL SEG. COM.LE		
		19	TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE

SOMMARIO PROGRAMMI E PROGETTI

QUADRO 3.2

PROGRAMMA		PROGETTO	
N.	Denominazione	N.	Denominazione
		1000	PRGT 1000 - TRASFERIMENTI DI COMPETENZA DEL SEGR. COM.LE
11	PRGM 11 - GESTIONE ASSOCIATA		
		16	PRGT 16 - GESTIONE ASSOCIATA

QUADRO RIEPILOGATIVO DELLE SPESE DI INVESTIMENTO (TITOLO 2* DELLA SPESA) QUADRO 3.6

Programma / Progetto numero	Descrizione dell'investimento	Importo complessivo dell'investimento (1)	Investimento nel triennio		
			Spesa Anno 2014	Spesa Anno 2015	Spesa Anno 2016
7	RISTRUTTURAZIONE CIMITERO COMUNALE	80.000	40.000	40.000	0
7	STUDIO FATTIBILITA' MESSA IN SICUREZZA STRADA NIEL - LOC. CHANTON	20.000	20.000	0	0
7	MANUTENZIONI STRAORDINARIE inclusi RU e SENTIERI	168.525	60.496	54.656	53.373
7	SISTEMAZIONE FRANA STRADA NIEL	233.000	233.000	0	0
7	ASSICURAZIONE SU PROGETTAZIONI	9.000	3.000	3.000	3.000
7	PARCOMETRO CAMPER	2.000	2.000	0	0
7	RIFACIMENTO SITO COMUNALE	1.500	1.500	0	0
7	OP. PRIM. URBANIZZ. - ILLUMINAZIONE PUBBLICA. Manutenz. Straordinaria impianti P.I.	30.000	10.000	10.000	10.000
7	ACQUISTO DOTAZIONI SC. MATERNA - DEFIBRILLATORE	5.000	2.000	1.500	1.500
7	RISTRUTTURAZIONE CASA MONS. STEVENIN	60.000	0	0	60.000
7	MANUTENZIONE STRAORDINARIA ACQUEDOTTO	30.000	10.000	10.000	10.000
7	STUDI PER MESSA IN SICUREZZA VERSANTI FRANOSI	20.000	0	20.000	0
TOTALE		659.025	381.996	139.156	137.873

Nota:

(1) Riportare l'importo dell'investimento complessivo dei costi già accantonati e di quelli successivi al trienni

SEZIONE 4

LAVORI PUBBLICI

PROGRAMMA DI PREVISIONE TRIENNALE - PIANO OPERATIVO ANNUALE

Nota di compilazione:

- Gli importi in euro inseriti nei quadri della presente sezione vanno troncati all'euro.

**PROGRAMMA DI PREVISIONE TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI
(ART. 9, L.R. 20 GIUGNO 1996, N. 12 E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI)**

QUADRO 4.1

Ordine di priorità	Programma / Progetto numero	Descrizione del lavoro	Importo complessivo del lavoro (1)	Spesa nel triennio		
				Spesa Anno 2014	Spesa Anno 2015	Spesa Anno 2016
1/1	7	SISTEMAZIONE FRANA STRADA NIEL	233.000	233.000	0	0
1/2	7	RISTRUTTURAZIONE CIMITERO COMUNALE	80.000	40.000	40.000	0

(1) Riportare l'importo dei lavori comprensivo dei costi già accantonati e di quelli successivi al trienni

Nota di compilazione:

il quadro dovrà essere compilato riportando i lavori pubblici previsti per i quali sia stato affidato l'incarico della progettazione preliminare (art. 6, comma 5, l.r. 12/1996).

**PROGRAMMA DI PREVISIONE TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI
(ART. 9, L.R. 20 GIUGNO 1996, N. 12 E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI)**

QUADRO 4.1

Ordine di priorità	Programma / Progetto n.	Descrizione del lavoro	Importo complessivo dell'investimento (1)	Spesa nel triennio		
				Spesa Anno 2014	Spesa Anno 2015	Spesa Anno 2016
3/1	7	RISTRUTTURAZIONE CASA MONS. STEVENIN	60.000	0	0	60.000
TOTALI			373.000	273.000	40.000	60.000

(1) Riportare l'importo dei lavori comprensivo dei costi già accantonati e di quelli successivi al trienni

Nota di compilazione:

il quadro dovrà essere compilato riportando i lavori pubblici previsti per i quali sia stato affidato l'incarico della progettazione preliminare (art. 6, comma 5, l.r. 12/1996).

**SCHEMA TECNICA DI INTERVENTO PER OPERA PUBBLICA
(ART. 9, L.R. 20 GIUGNO 1996, N. 12 E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI)**

QUADRO 4.2

#Errore	Denominazione
Descrizione dell'opera:	
Dati fisici:	
Finalità dell'intervento:	
SITUAZIONE AMMINISTRATIVA	PIANO DI REALIZZAZIONE
Coerenza con gli strumenti urbanistici vigenti:	Stima dei tempi di realizzazione:
	- preliminare
Valutazione di impatto ambientale:	progettazione - definitiva
	- esecutiva
Approvazione progetto/concessione edilizia:	acquisizioni di immobili
	gara d'appalto
Disponibilità aree:	consegna lavori
	tempo contrattuale di esecuzione
Autorizzazioni e pareri (specificare):	termine di ultimazione lavori ¹
	altro

(1) Indicare il tempo realisticamente stimabile per i lavori. (segue)

Nota di compilazione: il quadro dovrà essere redatto esclusivamente nel caso in cui il competente organo abbia approvato il relativo progetto preliminare e dovrà essere allegato alla relazione previsionale e programmatica fino a quando il lavoro sarà previsto nel quadro 4.1.